

AVERBAMENTO DE OBRA, ATOS E DIREITOS SOBRE O REGISTO

Os campos assinalados com “*” são de preenchimento obrigatório.

Documentos obrigatórios a entregar:

Ficheiro com obra ☐

1. Identificação do(a) Representante

Nome Completo (caso entidade singular)*:

NIF*:

Caso entidade singular

NIC*:

NIPC*:

Caso entidade coletiva

Nacionalidade*:

Data de Nascimento* (DD/MM/AAAA):

Morada*:

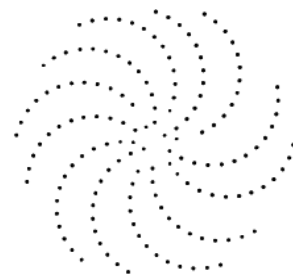
Localidade*:

Código Postal*: -

Distrito*:

Concelho*:

E-mail*:

**Contacto Telefónico*:****Género*:** ☐ Masculino ☐ Feminino

2. Identificação do(a) representado (a)

Nome Completo*:**NIF*:****NIC*:****NIPC*:**

Caso entidade singular

Caso entidade coletiva

Nacionalidade*:**Data de Nascimento*(DD/MM/AAAA):****Morada*:****Localidade*:****Código Postal*:** - **Distrito*:****Concelho*:****E-mail*:****Contacto Telefónico*:****Género*:** ☐ Masculino ☐ Feminino



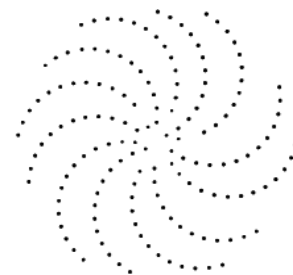
REPÚBLICA
PORTUGUESA

CULTURA, JUVENTUDE
E DESPORTO



IGAC

INSPEÇÃO-GERAL
DAS ATIVIDADES
CULTURAIS



O Representado é o Autor? ☐

Tipo de autoria* ☐ Singular

☐ Coautoria

☐ Coletiva

☐ Derivada/Compósita

Nº de autor(es)

Nº de autor(es)

Para a identificação dos restantes autores, deverá ser preenchido um anexo C por cada autor existente.

3. Identificação do(a) Autor(es)/(as) - Autor 1

Nome Completo*:

NIF*:

NIC*:

NIPC*:

Caso entidade singular

Caso entidade coletiva

Nacionalidade*:

Data de Nascimento*(DD/MM/AAAA):

Morada*:

Localidade*:

Código Postal*:

 -

Distrito*:

Concelho*:

E-mail*:

Contacto Telefónico*:

Género*:

☐

Masculino

☐

Feminino

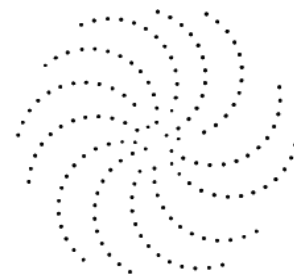


REPÚBLICA
PORTUGUESA

CULTURA, JUVENTUDE
E DESPORTO



IGAC
INSPEÇÃO GERAL
DAS ATIVIDADES
CULTURAIS



4. Identificação do averbamento pedido

Tipo de pedido*

- Alteração de conteúdo ☐

Nº de registo*

Título da obra original*

Descrição da obra*

- Alteração de título ☐

Nº de registo*

Título da obra original*

Título pretendido*

- Anulação ☐

Nº de registo*

Título da obra original*

Motivo*



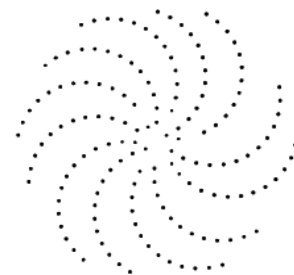
REPÚBLICA
PORTUGUESA

CULTURA, JUVENTUDE
E DESPORTO



IGAC

INSPEÇÃO GERAL
DAS ATIVIDADES
CULTURAIS



- Cancelamento ☐

Nº de registo*

Título da obra original*

Motivo*

- Outro ☐

Nº de registo*

Título da obra original*

Qual?*

- Extensão a novos titulares ☐

Nº de registo*

Título da obra original*

Qual?*

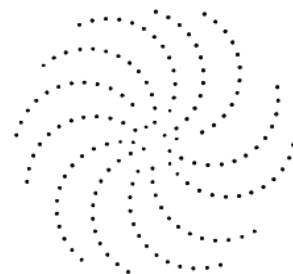


REPÚBLICA
PORTUGUESA

CULTURA, JUVENTUDE
E DESPORTO



IGAC
INSPEÇÃO-GERAL
DAS ATIVIDADES
CULTURAIS



☐ Declaro que as informações prestadas neste formulário correspondem à verdade.*

Data*:

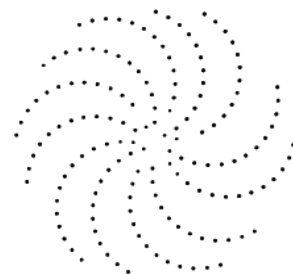
Assinatura*:

6. Declaração de Consentimento do Titular dos Dados

Desde o dia 25 de maio de 2018, é aplicável o Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados Pessoais (RGPD), que estabelece regras relativas à proteção, tratamento e livre circulação dos dados pessoais das pessoas singulares mesmo que tenham sido recolhidos antes daquela data, e que se aplica diretamente a todas as entidades que procedam ao tratamento desses dados.

Recolha de dados pessoais – a IGAC, assegura que o tratamento dos dados pessoais é efetuado no âmbito da(s) finalidade(s) para os quais os mesmos foram recolhidos ou para finalidades compatíveis com o(s) propósito(s) inicial(is) para que foram recolhidos.

A IGAC assume o compromisso de implementar uma cultura de minimização de dados, em que apenas se recolhe, utiliza e conserva os dados pessoais estritamente necessários ao desenvolvimento da sua atividade e à satisfação dos interesses dos cidadãos. Não procede à divulgação ou partilha dos seus dados pessoais para fins comerciais ou de publicidade.



Transmissão de dados pessoais a terceiros – a IGAC somente poderá partilhar os seus dados pessoais com terceiros, com o seu consentimento expresso, no estrito cumprimento das obrigações legais ou no exercício de funções de interesse público/autoridade pública.

Conservação dos dados pessoais – assim, e sendo dado consentimento a todas ou a parte das opções, a IGAC informa que conservará os seus dados pelo período necessário e de acordo com as imposições legais, nomeadamente os prazos de conservação arquivística. Os dados são guardados e mantidos em sistema fechado, de utilização exclusiva por sujeitos devidamente autorizados.

Direito de acesso e informação – na qualidade de titular dos seus dados pessoais, tem o direito de solicitar o acesso aos mesmos, de os alterar, de limitar parcial ou totalmente a sua utilização, bem como de decidir sobre qual o tratamento autorizado que lhes pretende dar e, no limite, retirar o consentimento e exercer os demais direitos previstos legalmente.

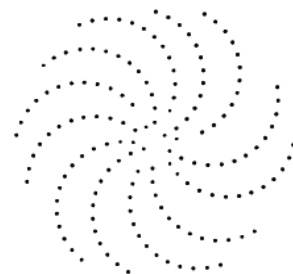
Consentimento – para que possamos tratar os seus dados pessoais, é necessário o seu consentimento, que deve ser livre, explícito, inequívoco e informado:

☐ Declaro, ao abrigo do RGPD, que dou o meu consentimento para a recolha e tratamento dos dados pessoais.

☐ Declaro, ao abrigo do RGPD, que não dou o meu consentimento para a recolha e tratamento dos dados pessoais e aceito como consequência a impossibilidade de tramitação do procedimento.

Data*:

Assinatura* (conforme documento de identificação):



7. Informações

- Com o intuito do pedido ser processado de forma mais rápida, o preenchimento deve, preferencialmente, ser digitado digitalmente e em letra maiúscula;
- Os campos identificados com * são de preenchimento obrigatório;
- No caso de ser um representante ou mandatário a apresentar o formulário é obrigatório anexar os documentos comprovativos da respetiva representação;
- Pelo averbamento de obra, atos e direitos sobre o registo é devido o pagamento de uma taxa, nos termos da Portaria nº 122/2017, de 23 de maio
- Meios de pagamento:
 - Referência multibanco/ homebanking somente para pedidos online;
 - Transferência bancária (IBAN PT50 0781 0112 91120000195 78) nos casos de pedidos enviados por via postal;
 - Numerário ou Terminal de Pagamento Automático (TPA) nos casos de pedidos apresentados presencialmente;
- Ao averbamento de obra, atos e direitos sobre o registo submetido por outra via que não online, pago por transferência bancária, somente é processado após o montante respetivo se encontrar creditado na conta IGAC (que pode demorar entre 2 a 4 dias).